



Allgemeine Geschäftsbedingungen

Stand 02.12.2020

1. Geltungsbereich

- 1.1. Für alle gegenwärtigen und zukünftigen Lieferungen und sonstige Leistungen, welche die Fachhochschule Wiener Neustadt GmbH, Johannes Gutenberg-Straße 3, 2700 Wiener Neustadt (im Folgenden kurz: „die Verkäuferin“) im Rahmen ihres Online Shops unter den Domains <https://fhwn.ac.at/> | <https://wieselburg.fhwn.ac.at/> | <https://tulln.fhwn.ac.at/> für ihre Kund*innen erbringt (im Folgenden gemeinsam kurz: „die Leistung“), gelten ausschließlich die nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (im Folgenden kurz: „die AGB“) in ihrer zum Zeitpunkt der Bestellung gültigen Fassung.
- 1.2. Das Leistungsangebot im Online Shop richtet sich ausschließlich an Studierende, Mitarbeiter*innen und Referent*innen der Verkäuferin (im Folgenden kurz: „die Kundin | der Kunde“).
- 1.3. Geschäftsbedingungen der Kundin | des Kunden kommen nicht zur Anwendung.

2. Vertragsabschluss und Preise

- 2.1. Voraussetzung für eine Bestellung ist, dass es sich bei der Kundin | beim Kunden um Studierende, Mitarbeiter*innen oder Referent*innen der Verkäuferin handelt und sämtliche Pflichtfelder von der Kundin | vom Kunden vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt werden.
- 2.2. Die von der Verkäuferin dargebotenen Leistungen sind eine unverbindliche Aufforderung der Verkäuferin an die Kundin | den Kunden, ein verbindliches Angebot für die Leistungen zu legen. Durch die Bestellung legt die Kundin | der Kunde ein solches verbindliches Angebot. Vor Abgabe der Vertragserklärung werden der Kundin | dem Kunden die Gesamtkosten dargestellt. Ein Vertrag zwischen der Kundin | dem Kunden und der Verkäuferin kommt erst zustande, wenn die Verkäuferin dieses Angebot mit einer gesonderten Bestätigung angenommen hat oder durch den Beginn der Ausführung der Leistung selbst.
- 2.3. Ist die Leistung (ganz oder teilweise) nicht sofort zur Abholung bereit, kommt der Vertrag hinsichtlich der nicht sofort abholbaren Leistungen erst zustande, wenn die Leistung zur Abholung bei der Verkäuferin bereit liegt und sich der Preis nicht zum Nachteil der Kundin | des Kunden verändert hat.
- 2.4. Die Verkäuferin speichert die Details der Bestellung. Kunden*innen haben über den Online Shop keinen Zugriff auf frühere Bestellungen, sodass die Verkäuferin den Kunden*innen empfiehlt, die Bestellung selbst zu speichern.
- 2.5. Es gelten die im Online Shop bei der jeweiligen Leistung angegebenen Preise. Die angegebenen Preise verstehen sich inklusive der gesetzlichen Steuer.



3. Abholung und Aufbewahrungsfrist

- 3.1. Die von der Kundin | vom Kunden bestellten Leistungen sind bei Verkäuferin abzuholen. Eine Lieferung erfolgt nicht.
- 3.2. Der Abholort richtet sich nach der Auswahl der Kundin | des Kunden im Bestellformular. Eine Auswahl der aktuell gültigen Abholorte findet die Kundin | der Kunde bei der jeweiligen Leistung im Online Shop. Die Abholzeiten sind abhängig vom ausgewählten Abholort und sind auf der Internetseite der Verkäuferin abrufbar.
- 3.3. Die Verkäuferin führt Bestellungen unverzüglich aus. Die im Online Shop bei der jeweiligen Leistung angegebenen Lieferzeiten sind voraussichtliche Lieferzeiten. Die Bestellung liegt in der Regel zehn Tage nach Eingang der Zahlung bei der Verkäuferin am vereinbarten Abholort zur Abholung bereit. Stößt die prompte Ausführung einer Bestellung aus besonderen Gründen auf ein unvorhergesehenes oder unabwendbares Hindernis, kann der Abholzeitpunkt in Einzelfällen sieben Tage übersteigen.
- 3.4. Sobald die Bestellung bei der Verkäuferin zur Abholung bereit liegt, wird die Kundin | der Kunde per E-Mail verständigt.
- 3.5. Sämtliche Bestellungen sind von der Kundin | vom Kunden innerhalb von 30 Tagen abzuholen. Wird die bestellte Leistung nicht in diesem Zeitraum am vereinbarten Ort übernommen, so ist die Verkäuferin berechtigt die Ware auf Kosten und Gefahr der Kundin | des Kunden einzulagern. Die dabei entstehenden Kosten des Transports und der Lagerung gehen zu Lasten der Kundin | des Kunden.

4. Zahlungsbedingungen

- 4.1. Der Kundin | dem Kunden stehen für Bestellungen über den Online Shop folgende Zahlungsmöglichkeiten zur Verfügung: Kreditkarte (Visa, Mastercard), Sofortüberweisung oder Maestro. Die Zahlung des Kaufpreises erfolgt auf Basis der Nutzungsbedingungen des jeweiligen Zahlungsdienstes.
- 4.2. Sofern nichts anderes vereinbart ist, sind sämtliche Zahlungsaufforderungen sofort ohne Abzug zahlbar.
- 4.3. Im Falle des schuldhaften Zahlungsverzugs der Kundin | des Kunden gelten die gesetzlichen Verzugszinsen. Mahnspesen werden mit EUR 6,00 je Mahnung verrechnet.
- 4.4. Die Verkäuferin ist berechtigt, von der Kundin | vom Kunden verschuldete und der Verkäuferin erwachsende Schäden geltend zu machen, insbesondere die notwendigen Kosten zweckentsprechender außergerichtlicher Betreibungs- oder Einbringungsmaßnahmen, soweit diese in einem angemessenen Verhältnis zur betriebenen Forderung stehen.
- 4.5. Eine Aufrechnung der Kundin | des Kunden mit einer Forderung gegen die Verkäuferin ist ausgeschlossen, sofern die Forderung nicht rechtskräftig gerichtlich festgestellt ist.
- 4.6. Waren bleiben bis zur vollständigen Bezahlung im Eigentum der Verkäuferin.



5. Gewährleistung und Haftung

- 5.1. Die Gewährleistung richtet sich nach den gesetzlichen Bestimmungen.
- 5.2. Für Schäden infolge schuldhafter Vertragsverletzung haftet die Verkäuferin bei eigenem Verschulden oder dem eines Erfüllungsgehilfen nur für Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit. Dies gilt nicht für Schäden an der Person.

6. Rücktrittsrecht für Verbraucher

- 6.1. Informationen über das Rücktrittsrecht erhält die Kundin | der Kunde in der [Widerrufsbelehrung](#) der Fachhochschule Wiener Neustadt.
- 6.2. Die Verkäuferin wird von den alternativen Streitbelegungsstellen „Online-Streitbeilegung“ (<https://webgate.ec.europa.eu/odr>) sowie „Internetombudsmann“ (www.ombudsmann.at) erfasst. Wenn die Kundin | der Kunde eine Verbraucherin | ein Verbraucher ist, hat dieser auf den genannten Plattformen die Möglichkeit, außergerichtliche Streitbeilegung durch eine unparteiische Schlichtungsstelle in Anspruch zu nehmen. Die E-Mail-Adresse der Verkäuferin lautet: merch@fhwn.ac.at.

7. Kontaktaufnahme per E-Mail

- 7.1. Für die Bewerbung eigener ähnlicher Produkte oder Dienstleistungen ist die Verkäuferin berechtigt, der Kundin | dem Kunden per E-Mail Nachrichten zukommen zu lassen. Die Kundin | der Kunde kann jederzeit kostenfrei und problemlos die Zusendung solcher Nachrichten ablehnen, etwa durch eine E-Mail an merch@fhwn.ac.at.

8. Vertraulichkeit und Datenschutz

- 8.1. Alle Hinweise zum Datenschutz erhält die Kundin | der Kunde in der [Datenschutzerklärung](#) der Fachhochschule Wiener Neustadt.

9. Schlussbestimmungen

- 9.1. Überschriften dieser AGB dienen lediglich zur leichteren Orientierung, schränken jedoch die vertragliche Regelung weder ein noch ändern sie diese sonst irgendwie.
- 9.2. Vereinbarter Erfüllungsort ist der Sitz der Verkäuferin.
- 9.3. Für Rechtsstreitigkeiten aus dem Vertrag gilt ausschließlich österreichisches Recht. Die Anwendung des UN-Kaufrechts, der Verweisungsnormen des IPRG und der VO (EG) Nr. 593/2008 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 17. Juni 2008 über das auf vertragliche Schuldverhältnisse anzuwendende Recht (Rom I-Verordnung) ist ausgeschlossen.